



**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIAPAS**

**FACULTAD DE MEDICINA HUMANA**

**“DR. MANUEL VELASCO SUAREZ”**

**REGLAMENTO  
PARA EL USO DEL  
AUDITORIO DE LA  
BIBLIOTECA**

2016

**DPTO. DE RECURSOS BIBLIOTECARIOS**

**CAPITULO PRIMERO**

## **OBJETIVO GENERAL**

**ART. 1.-** Proporcionar a los usuarios en servicio que brinde espacios alternativos para el complemento del estudio de las ciencias médicas de forma audiovisual y así mejorar su proceso de enseñanza-aprendizaje.

## **CAPITULO SEGUNDO DISPOSICIONES GENERALES**

**ART. 2.-** El espacio, equipo y mobiliario es para uso exclusivo del docente de esta Facultad que quiera ampliar la explicación de su materia y como una herramienta de apoyo a las labores académicas y de investigación del mismo.

**ART. 3.-** Es responsabilidad del docente hacer con anticipación la solicitud del uso de este espacio.

**ART. 4.-** Es responsabilidad del docente del buen uso del espacio, equipo y mobiliario.

**ART- 5.-** Es obligación de todos los que ingresen al área preservar el espacio, equipo y mobiliario.

**ART. 6.-** Es obligación del docente avisar que deja el área correspondiente.

## **CAPITULO TERCERO DE LOS USUARIOS**

**Art. 7.-** No está permitido alterar el software del equipo disponible (grabar documentos en el disco duro, modificar fondo de escritorio, cambiar página principal, crear accesos directos a través de la creación de íconos, etc.)

**ART. 8.-** No se permite proyectar información diferente al tema de información académica por la que fue solicitado.

**ART. 9.-** Podrán ingresar hasta 36 personas y el docente.

**ART. 10.-** No está permitido realizar actos que alteren el orden en el área del Auditorio y de la Biblioteca y lesionen los derechos de las demás personas.

**ART. 11.-** No se permite introducir ni consumir alimentos, bebidas y fumar.

**ART.12.-** No se permite sentarse en el piso o sobre el mobiliario.

**ART.13.-** Los usuarios tienen la obligación de respetar al personal de este servicio, especialmente cuando éste le s haga alguna observación respecto a la conducta que observe dentro del área del Auditorio.

**ART. 14.-** El docente es el responsable del uso y manejo del equipo disponible y de la conducta de sus alumnos.

**ART. 15.-** No se permiten reuniones de grupo o de otro tipo de asuntos ajenos a las actividades académicas, ya que para dicha actividad existen áreas específicas.

**ART. 16.-** No se considera el tiempo para el uso de esta área siempre y cuando este en el horario solicitado.

**ART. 17.-** Deben mantener orden y guardar silencio por educación y respeto a sus compañeros y por estar en una biblioteca.

#### **CAPITULO CUARTO DE LAS SANCIONES**

**ART. 18.-** Todo usuario que sea sorprendido visualizando, transfiriendo o enviando cualquier tipo de pornografía o correos electrónicos o temas no académicos. Será sancionado con la suspensión definitiva de los servicios de la biblioteca, se le enviará una nota a su expediente y será turnado al Consejo Técnico de la Facultad, además se le aplicará lo previsto en la Ley Orgánica de la Universidad.

**ART.19.-** Por la falta de respeto al personal de la Biblioteca el usuario se hará acreedor de la suspensión de los servicios de la biblioteca por seis meses y se le enviará una nota a su expediente y si reincide será turnado al Consejo Técnico de la Facultad.

#### **TRANSITORIOS.**

**PRIMERO.-** El presente reglamento entra en vigor el día 14 de Agosto del 2008, habiendo sido aprobado por el H. Consejo Técnico de la Facultad de Medicina Humana.

**SEGUNDO.-** Cualquier situación no prevista en el presente reglamento será resuelta por el responsable de la biblioteca.

**TERCERO.-** Las dudas sobre la interpretación del presente reglamento serán resueltas por la Dirección de esta Facultad.